

UNIVERSIDAD DE VALPARAÍSO

Manual de Usuario

Telefonía Cisco Webex Calling

Guía paso a paso para teléfonos IP modelos 9851, 9861, 6841 y Webex App

⚠ IMPORTANTE — Marcación externa y celulares

Para llamar a un número celular o red pública, **NO debes anteponer el prefijo 9**. Marca directamente los 9 dígitos del número de destino (ejemplo: 987654321).

¿Qué puedes hacer con tu teléfono?

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1 Llamar a un compañero | 2 Llamar a un celular o número externo |
| 3 Responder o rechazar una llamada | 4 Transferir una llamada |
| 5 Dejar una llamada en espera | 6 Crear una conferencia |
| 7 Desviar tus llamadas | 8 Escuchar mensajes de voz |
| 9 Silenciar el micrófono | 10 Capturar una llamada de grupo |



Cisco Desk Phone 9851 / 9861



Cisco IP Phone 6841

Llamadas básicas

1

Llamar a un compañero (anexo interno)

Paso 1: Marca el número de anexo (ej: 4005).

Paso 2: Presiona **Llamar** o levanta el auricular.

✓ *La llamada se inicia inmediatamente.*

2

Llamar a un celular o número externo

Paso 1: Marca directamente el número de destino **sin prefijo 9** (ej: 987654321).

Paso 2: Presiona **Llamar** o levanta el auricular.

✓ *Comunicación establecida.*

💡 Recuerda: para números externos no se antepone el 9.

3

Responder o rechazar una llamada

Para contestar: Levanta el auricular, o presiona **Altavoz / Responder**.

Para rechazar: Presiona **Declinar** (la llamada se enviará al buzón de voz).

Durante la llamada

4

Transferir una llamada (asistida)

Paso 1: Durante la llamada presiona **Transferir**.

Paso 2: Marca el anexo destino (ej: 4120).

Paso 3: Cuando responda, anuncia la llamada: *"Te transfiero una llamada"*.

Paso 4: Presiona nuevamente **Transferir**.

✓ *Proceso finalizado con éxito.*

💡 Anunciar la llamada antes de transferir evita sorpresas a quien la recibe.

5

Dejar una llamada en espera

Paso 1: Presiona **Hold** (el usuario escuchará música de espera).

Paso 2: Para retomar la llamada presiona **Resume**.

6

Crear una conferencia (3 participantes)**Paso 1:** Presiona **Conferencia**.**Paso 2:** Marca el número del tercer participante.**Paso 3:** Cuando responda, presiona nuevamente **Conferencia**.✓ *Los tres participantes quedan conectados.*

9

Silenciar el micrófono (Mute)Durante una llamada presiona **Mute**.✓ *La luz roja fija indica que nadie te escucha. Para volver a hablar, presiona Mute nuevamente.*

Gestión de tus llamadas

7

Desviar tus llamadas (Fwd All)**Activar:** Selecciona **Fwd All**, ingresa el número de destino y guarda.**Desactivar:** Selecciona **Clr Fwd**.✓ *Todas tus llamadas llegarán al número indicado.*💡 Si te ausentas, activa el desvío; al volver, desactívalo con **Clr Fwd**.

8

Escuchar mensajes de voz**Paso 1:** Presiona **Mensajes**.**Paso 2:** Ingresa tu PIN personal.**Paso 3:** Sigue las instrucciones de la guía de voz.

10

Capturar una llamada de grupo

¿Suena el teléfono de un compañero de tu mismo grupo?

Paso 1: Presiona **PickUp**.**Paso 2:** Contesta normalmente.✓ *Atendida desde tu teléfono.*

Cisco Webex en el computador (app de escritorio)

Funciones disponibles

Llamar | Transferir | Conferencia | Historial | Buzón de voz | Contactos | Videollamadas

Acceso rápido para llamar

1. Abre la aplicación **Webex** en tu computador.
2. Selecciona la pestaña **Llamadas** (ícono de teléfono).
3. Escribe el nombre o número de anexo/contacto en la barra de búsqueda.
4. Presiona el botón verde **Llamar**.

Tarjeta de referencia rápida

Imprime esta tabla y déjala junto a tu teléfono.

Botón	Para qué sirve	Resultado
Llamar	Iniciar una llamada (anexo o externo sin 9)	La llamada se inicia
Responder / Altavoz	Contestar una llamada entrante	Llamada atendida
Declinar	Rechazar una llamada entrante	Pasa al buzón de voz
Transferir	Pasar la llamada a otro anexo (2 pulsaciones)	Transferencia asistida
Hold / Resume	Poner en espera / retomar	Música de espera
Conferencia	Sumar un tercer participante (2 pulsaciones)	3 personas conectadas
Mute	Silenciar / reactivar el micrófono	Luz roja fija = silenciado
Fwd All / Clr Fwd	Activar / desactivar el desvío de llamadas	Llamadas al número indicado
Mensajes	Escuchar el buzón de voz con tu PIN	Guía de voz
PickUp	Capturar la llamada de un compañero de grupo	Atendida desde tu teléfono

¿Necesitas ayuda adicional?

Contacta a la Mesa de Ayuda / Soporte TI de la Universidad de Valparaíso.